

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2026-204-1-2-81	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-204-1-2026	
Tipo de Servicios:	PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	ALBALINDA VICTORIA MAZARIEGOS SALAZAR	
NIT de la persona contratista:	108933121	
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE MARZO	Al: 31 DE MARZO DE 2026
Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS	Q.12,000.00	
Prestados en:	DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS.	

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-81**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de las intervenciones, recepción de solicitudes, y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades enfocadas a la agricultura sensible a la nutrición.

❖ **Actividad:** Apoyé con el acompañamiento especializado en las reuniones mensuales de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en Jocotenango y Santa Catarina Barahona. Esta labor se realizó en coordinación directa con los Extensionistas de Desarrollo Agropecuario Rural del MAGA, facilitando la alineación de estrategias locales con las políticas nacionales de seguridad alimentaria.

❖ **Resultado:** Se logró una participación activa del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional (VISAN), consolidando el fortalecimiento de las capacidades institucionales de los municipios priorizados para ejecución de acciones, así como el apoyo efectivo al seguimiento de casos de Desnutrición Aguda (DA) no identificados para la activación de protocolos.

2. Servicios profesionales en apoyar en capacitaciones relacionadas con la agricultura sensible a la nutrición, entrega de insumos y conformación de documentos de soporte que respaldan la solicitud, entrega y liquidación de insumos de los 3 departamentos de la dirección.

❖ **Actividad:** Apoyé facilitando asistencia técnica en la capacitación departamental dirigida a actores estratégicos de la Ley de Alimentación Escolar, enfocada en la promoción de hábitos alimentarios saludables y la optimización nutricional de los menús escolares.

❖ **Resultado:** Fortalecimiento de capacidades de aproximadamente 200 actores clave, logrando integrar conceptos de agricultura familiar y nutrición aplicada. Se fomentó el compromiso para transformar los entornos alimentarios escolares y mejorar el estado nutricional de la niñez y adolescencia.

3. Servicios profesionales de apoyo para la elaboración e implementación de intervenciones para el uso y consumo de los alimentos a productoras y productores de autoconsumo de la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoyé con el desarrollo de una capacitación de transferencia técnica en nutrición y seguridad alimentaria dirigida al personal de campo de hogar rural, orientado a la estandarización de procesos para la elaboración de productos alimenticios con valor agregado para autoconsumo y potencial de mercado.

❖ **Resultado:** Personal operativo con competencias fortalecidas para replicar metodologías de aprovechamiento de cosechas. Se promovió la seguridad alimentaria a través del autoconsumo y se impulsó la activación económica de los agricultores mediante la comercialización de productos.

4. Servicios profesionales en apoyar el seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y recursos disponibles para desarrollar intervenciones enfocadas en la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoyé con asistencia técnica a los grupos de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) en Jocotenango, para la diversificación de la dieta familiar, utilizando recetas basadas en la producción local y el fomento de la agricultura sensible a la nutrición.

❖ **Resultado:** Empoderamiento de las beneficiarias en el manejo de alimentos regionales, logrando una integración efectiva entre la producción del huerto y el consumo de platos nutritivos culturalmente aceptables.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior

❖ **Actividad:** Apoyé en el conteo de insumos para despacho y también apoyé con la revisión de planillas de entrega de insumos del bono campesino.

❖ **Resultado:** Se contó y despachó el 100% de herramientas y bombas de aspersión para los departamentos de Baja Verapaz, Escuintla y Quiché y se revisó la totalidad de planillas del departamento de Sololá.



Albalinda Victoria Mazariegos Salazar
Número de DPI: 2619 29607 0101
Número de Teléfono: 55250108



Ing. Agr. Alex Rolando González Figueroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

